

T.C
GEMEREK KAYMAKAMLIĞI
Gemerek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Özel İdare İlkokulu



2024-2028
Stratejik Plan

SİVAS



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink. The signature is stylized and cursive, starting with a large 'M' and ending with a long, sweeping underline.

İli:	SİVAS	İlçesi:	GEMEREK
Adres:	Fevzi Çakmak Mahallesi Açelya Sokak No 4 GEMEREK/SİVAS	Coğrafi Konum: (link)	38°42'37.9"N 35°28'49.1"E
Telefon Numarası:	03466141831	Fax Numarası:	
e-Posta Adresi:	700672@meb.k12.tr	Web Sayfası Adresi:	http://gemerekozelidareilkokulu.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	700672	Öğretim Şekli: (TamGün/İkili Eğitim)	Tam Gün

Okul/ Kurum Bilgileri



21. yüzyıl yönetim modelleri içerisinde kurumların performansları doğrultusunda amaç ve hedeflerini yönetebilmeleri önem kazanmaya başlamıştır. Kurumsal kapasiteye bağlı olarak çalışacak olan idari birimlerin yıl sonunda kendi iş alanında ki performansını ölçmenin en gerçekçi yöntemlerinden biride Kurumsal Stratejik Planlama çalışmalarıdır. müdürlüğümüz olarak amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesi için yapmış olduğu çalışmaları yerinden takip etmekte ve çalışmalar sırasında işbirliğinin daha da artırılmasını önemsemekteyiz. Özel İdare İlkokulu Müdürlüğümüzün 2019-2023 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerine ulaştığını izleme ve değerlendirme çalışmaları sürecinde mütalaa edilmiş olup bu durum memnuniyet vermektedir.

2024-2028 Stratejik plan çalışmaları ilgili Kanun ile belirlenmiş olup Müdürlüğümüzün stratejik plan çalışmalarını 2028 yıllarda varılmak istenen hedefler doğrultusunda çizileceğini düşünmekteyim. Sivas'ta eğitimde rekabet edebilen, nitelikli insan kaynağı oluşturabilen, elde ettiği akademik ve sosyal başarılar ile ilimiz adına bizleri sevindirecek bir aşamaya geleceğini ümit etmekteyim. Çalışma sırasında başta Plan hazırlama ekibi ve çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Mümin ATEŞ

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

Sayfa

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	6
1.2. Planlama Süreci	7
2. DURUM ANALİZİ	8
2.1. Kurumsal Tarihçe	9
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	11
2.3. Mevzuat Analizi	12
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi	14
2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	15
2.6. Paydaş Analizi	16
2.7. Kuruluş İçi Analiz	19
2.7.1. Teşkilat Yapısı	20
2.7.2. İnsan Kaynakları	21
2.7.3. Teknolojik Düzey	23
2.7.4. Mali Kaynaklar	24
2.7.5. İstatistik Veriler	25
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)	34
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	36
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	37
3. GELECEĞE BAKIŞ	38
3.1. Misyon	38
3.2. Vizyon	38
3.3. Temel Değerler	38
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	40
4.1. Amaçlar	41
4.2. Hedefler	42
4.3. Performans Göstergeleri	43
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi	44
4.5. Maliyetlendirme	46
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	47
6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekl	48

BÖLÜM I

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu Tablo 1'de yer almaktadır.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mümin ATEŞ	Müdür	Mehmet ÇEVİK	Müdür Yrd.
Mehmet ÇEVİK	Müdür Yrd.	Hatice TAŞTAN	Öğretmen
Fatma KESKİN	Öğretmen	Meryem KARAKOÇ	Öğretmen
Yurt AKMEŞE	Okul Aile Birliği Bşk.	Safiye SARAÇ	Veli
Birol Keleş	Öğretmen	Elif Sara YİĞİT	Öğrenci

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

1985 yılında 9622 metrekare alana yapılmıştır. Normal eğitim yapılmaktadır. Derslik başına ortalama 17 öğrenci bulunmaktadır. Eğitim öğretim bilgi teknolojileri ile Okulumuz desteklenmektedir. Bütün sınıflarımızda akıllı tahta bulunmaktadır. Öğrencilerimizin bilgi ve görgülerini arttırmak için sürekli geziler tertip etmekteyiz. Bina olarak betonarme binadır. mantolaması yaptırılmıştır. 2017 yılında Aksa sistemli doğalgaz sistemine geçilmiştir. Okulumuz çevre ile iyi ilişkiler içerisinde olup okul-veli-öğrencilerle birlikte başarının arttırılması için iş birliği yapılmaktadır. Okulumuzun tüm öğretmenleri, olarak öğrencilerimizin iyi bir geleceğe sahip olması için çözümün eğitim olmasına inanıyoruz ve bu yönde gayret gösteriyoruz. 2023-2024 öğretim yılı itibariyle ana sınıfı dahil 132 öğrencimiz vardır.

Okulumuzun bina durumu ve özellikleri bakımından okul binası betonarme şeklinde yapılmış olup iki katlıdır. İlk katta 1 ve 4 sınıflar ,öğretmenler odası,çay odası,öğrenci tuvaletleri,Müdür ,Müdür Yardımcısı odası ve Hizmetli dinlenme odası bulunmaktadır. 2.katta ise 2,3ve 4sınıf. lar , tuvaletler, toplantı odası bulunmaktadır. Okul ilk olarak sobalı olarak faaliyete geçmiş, daha sonra tadilat edilerek doğal gazlı kalorifer sistemine geçmiştir.

Bahçemizin durumu ise okul bahçesi oldukça geniş olup spor alanları bulunmaktadır. Bahçe ihata duvarı yapılmış olup zaman zaman da onarılarak bahçenin bakımı ve güvenliği sağlanmaktadır.

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane		1
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	25	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	320	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3200			
Okul Kapalı Alan (m2)	0			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0	0		
Kantin (m2)	0	0		
Tuvalet Sayısı	18			
Diğer (.....)				

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 Stratejik planlamamızda yapılan değerlendirme sonucu %90 yakın bir iyileştirme olduğunu görüyoruz.

2019-2023 STRATEJİK PLAN PERFORMANS PROGRAMI İZLEME VE DEĞERLENDİRME KARTLARI

Amaç 1	Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.							
Hedef 1.1.	Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	2020 Gösterge Hedefine Ulaşma Oranı (%)	2023 Hedef	2023 Gösterge Hedefine Ulaşma Oranı (%)
PG 1.1.1 Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	20	%100	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG 1.1.2 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	20	%70	%70	%90	%90	%100	%100	%100
PG 1.1.3. Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	20	%90	%90	%90	%90	%100	%100	%100
PG 1.1.4. Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	%0	%0	%0	%0	%0	%0	%100
PG 1.1.5. Veli toplantısına katılan veli oranı	20	%95	%95	%100	%100	%100	%100	%100
Ulaşılamayan Performans Hedefi İçin Ulaşılamama Nedeni	PG 1.1.2 Pandemi dönemi nedeniyle okul öncesi talebinin düşük olması							
Verilerin Alındığı Kaynak	MEBBİS, e-okul							

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

✓İlgili kanunun özetidir

✓652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2011/09/20110914-1.htm>

14 Eylül 2011 ÇARŞAMBA

Resmî Gazete

Sayı : 28054

KANUN HÜKMÜNDE KARARNAME

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞININ TEŞKİLAT VE GÖREVLERİ HAKKINDA

KANUN HÜKMÜNDE KARARNAME

Karar Sayısı: KHK/652

Millî Eğitim Bakanlığının yeniden yapılandırılması; 6/4/2011 tarihli ve 6223 sayılı Kanunun verdiği yetkiye dayanılarak, Bakanlar Kurulu'nca 25/8/2011 tarihinde kararlaştırılmıştır.

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Görevler

Amaç ve kapsam

MADDE 1 - (1) Bu Kanun Hükmünde Kararnamenin amacı; Anayasa, 430 sayılı Tevhidi Tedrisat Kanunu, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ile kalkınma plan ve programları doğrultusunda millî eğitim hizmetlerini yürütmek üzere, Millî Eğitim Bakanlığının kuruluş, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenlemektir.

İlgili kanunun özetidir

✓222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
İLKÖĞRETİM VE EĞİTİM KANUNU (1)

Kanun Numarası : 222

Kabul Tarihi : 5/1/1961

Yayımlandığı R. Gazete : Tarih : 12/1/1961 Sayı : 10705

Yayımlandığı Düstur : Tertip : 4 Cilt : 1 Sayfa : 1460

Bu Kanun ile ilgili olarak Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe giren yönetmelik için, "Yönetmelikler Külliyesi"nin kanunlara göre düzenlenen nümerik fihristine bakınız.

Madde 1 - İlköğretim, kadın erkek bütün Türklerin millî gayelere uygun olarak bedeni, zihni ve ahlaki gelişmelerine ve yetişmelerine hizmet eden temel eğitim ve öğretindir.

Madde 2 - İlköğretim, ilköğrenim kurumlarında verilir; öğrenim çağında bulunan kız ve erkek çocuklar için mecburi, Devlet okullarında parasızdır.

Madde 3 - (Değişik:27/6/2019-7180/2 md.)

Mecburi ilköğretim çağı, 6-14 yaş grubundaki çocukları kapsar. İlkokulların birinci sınıflarına o yılın 31 Aralık tarihinde 72 ayını dolduran çocukların kaydı yapılır. Ancak çocuğun gelişim durumuna bağlı olarak okula erken başlaması veya kaydının ertelenmesi ile ilgili hususlar yönetmelikle düzenlenir.

İlgili kanunun özetidir

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.439.pdf>

✓4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
İLKÖĞRETİM VE EĞİTİM KANUNU, MİLLÎ EĞİTİM TEMEL KANUNU,

ÇIRAKLIK VE MESLEK EĞİTİMİ KANUNU, MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞININ TEŞKİLAT VE GÖREVLERİ HAKKINDA KANUN İLE 24.3.1988 TARİHLİ VE 3418 SAYILI KANUNDA DEĞİŞİKLİK YAPILMASI VE BAZI KAĞIT VE İŞLEMLERDEN EĞİTİME KATKI PAYI ALINMASI HAKKINDA KANUN

Kanun Numarası : 4306

Kabul Tarihi : 16/8/1997

Yayımlandığı Resmî Gazete : Tarih : 18/8/1997 Sayı : 23084

Yayımlandığı Düstur : Tertip : 5 Cilt : 36

Madde (1 - 2) - (5/1/1961 tarih ve 222 sayılı Kanunun bazı maddelerinin değiştirilmesi ile ilgili olup, yerlerine işlenmiştir.)

İlgili kanunun özetidir

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuatmetin/1.5.4306.pdf>

- ✓Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun

14 Mart 2014 CUMA

Resmî Gazete

Sayı : 28941

KANUN

MİLLÎ EĞİTİM TEMEL KANUNU İLE BAZI KANUN VE KANUN HÜKMÜNDE

KARARNAMELERDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR KANUN

Kanun No. 6528

Kabul Tarihi: 1/3/2014

MADDE 1 - 8/4/1929 tarihli ve 1416 sayılı Ecnebi Memleketlere Gönderilecek Talebe Hakkında Kanunun 2 nci maddesinin birinci fıkrasında yer alan "müsabaka" ibaresi "yazılı ve sözlü sınav" şeklinde değiştirilmiştir.

MADDE 2 - 1416 sayılı Kanunun 3 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"MADDE 3 - Bu Kanun kapsamında yurt dışına gönderilecek öğrencilerin seçimi yazılı ve sözlü sınavla olur. Yazılı sınav Millî Eğitim Bakanlığınca veya düzenlenecek protokolle Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılır. Millî Eğitim Bakanlığınca, Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı yazılı sınav yerine kullanılabilir.

İlgili kanunun özetidir

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19942&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

- ✓Millî Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
Amaç

MADDE 1 - (1) Bu Yönetmeliğin amacı, Millî Eğitim Temel Kanunu ile tanınan eğitim hakkından yoksun kalması muhtemel ilköğretim, ortaöğretim ve özel eğitim okul/kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim hizmetinden yararlanan özel eğitim kursiyerlerinin resmî okul/kurumlarda taşıma yoluyla eğitime erişimlerini sağlamak için gerekli usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu Yönetmelik, taşıma yoluyla eğitime erişim uygulaması ile ilgili iş ve işlemleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu Yönetmelik, 5/1/1961 tarihli ve 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu, 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ile 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

İlgili yönetmeliğin özetidir

<https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=34760&mevzuatTur=KurumVeKurulusYonetmeligi&mevzuatTertip=5>

- ✓2024-2028 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2022/21 sayılı genelge

GENELGE

2022/21

- ✓İlgi : a) 17/06/2022 tarihli ve E-34769888-602.04-13512 sayılı Cumhurbaşkanlığı yazısı.

- ✓b) Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
Orta Vadeli Mali Planlar	Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	İklim Değişikliği Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Prog.	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
MEB Stratejik Planı	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
MEM Stratejik Planı	2024-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Avrupa 2020 Stratejisi	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Ulusal Enerji verimliliği	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı
Gemerek İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	Stratejik plan

2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerine yönelik bilgiler Tablo 3'te yer almaktadır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrenci rehberliği Veli rehberliği Diğer rehberlik faaliyetleri
Sosyal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Sportif Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Rehberlik Yarışmalar düzenlenmesi ve katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	Merkezi/Mahalli hizmet içi kurs/seminerlere katılım

Okul Aile Birliği Faaliyetleri	Eğitim içerikli toplantılar Kurum içi ve kurum dışı personel etkinlikleri Dışı paydaŐı iş birliğindeki eğitim faaliyetleri
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	İŞ birliği Toplantılar İhtiyaçların ve sorun alanlarının belirlenmesi İhtiyaçların giderilmesi Okul içi ve okul dışı faaliyetler
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Ekiplerin ve kurulların iŐleyiŐi Öğrenci takip kartları Ortak sınavlar Rehberlik Yönlendirme
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Değerlendirme toplantıları Fiziki koŐulların iyileştirilmesi Laboratuvarların amacına uygun iŐleyiŐi Derslik başına dıŐen öğrenci sayıları Öğretmenlerin mesleki gelişimleri
Ders Dışı Faaliyetler	Okul dışı öğrenme ortamları Ders dışı etkinlikler Okul-aile iş birlikleri

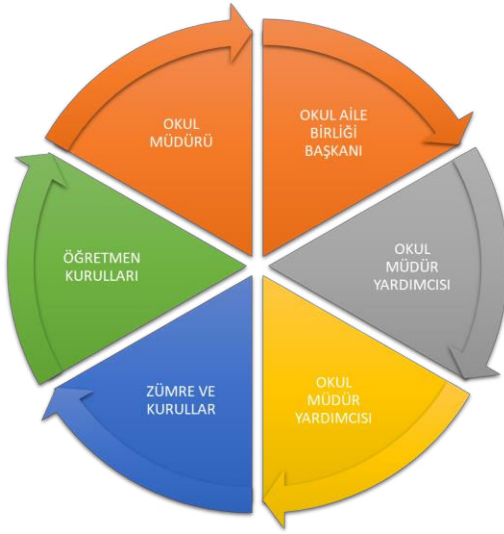
2.6. Paydaş Analizi

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki geliŐimlerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri dıŐünülmektedir.

Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek i ve dış paydaŐlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaŐlar önceliklendirilmiŐ ve nihai paydaş listesi oluŐturulmuŐtur. Bu kapsamda, durum analizi çalıŐmalarında katılımcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaŐmak üzere i ve dış paydaŐlara yönelik anketler geliŐtirilmiŐtir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaŐtırılmıŐtır. İ ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aŐamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aŐamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıŐtır.

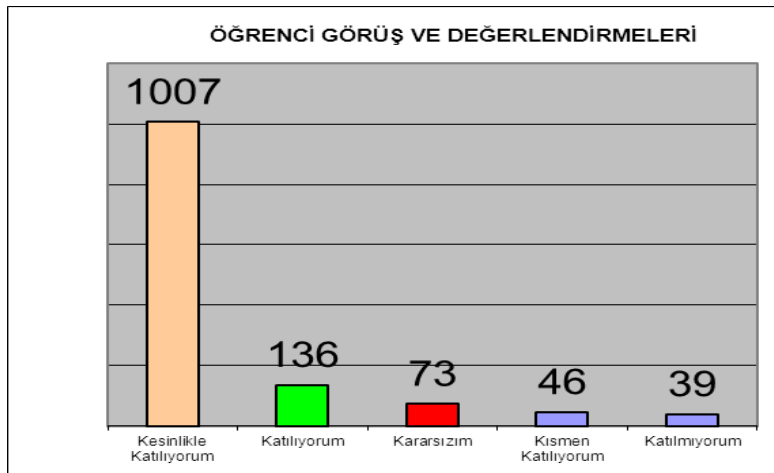
Kurumumuzun temel paydaŐları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dıŐsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileŐim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. PaydaŐlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve

istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



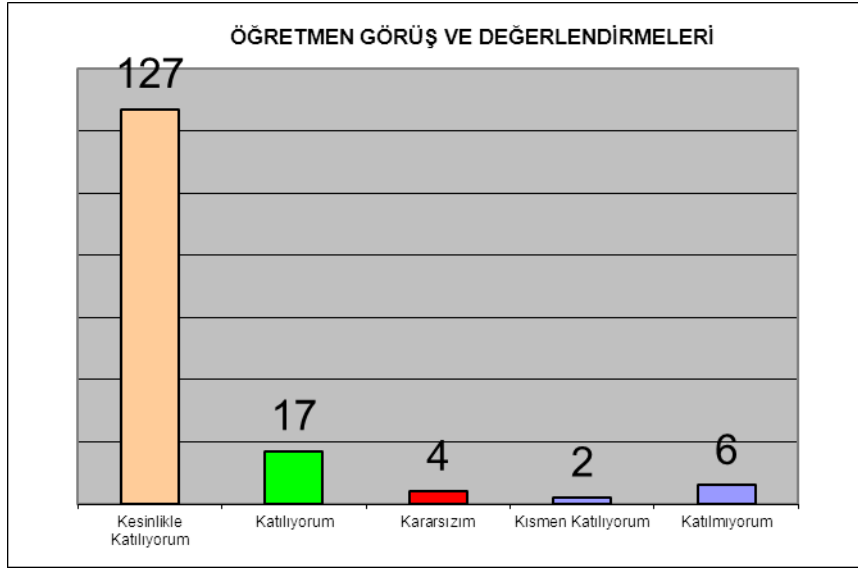
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:



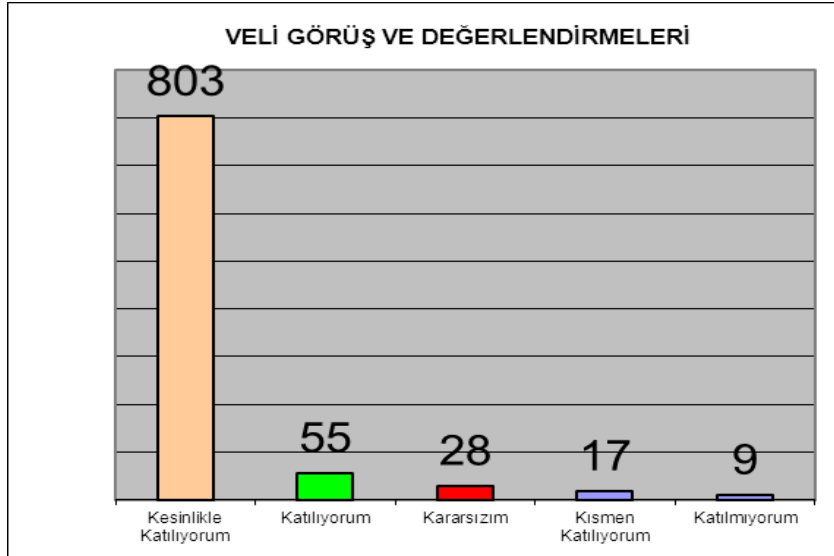
Özel İdare İlkokuluna katılan 100 öğrenci üzerinden; 13 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 1300 olup bunun üzerinden 1007 puan Kesinlikle Katılıyorum, 136 puan Katılıyorum, 73 puan Kararsızım, 46 puan Kısmen Katılıyorum, 39 puan Katılmıyorum sonucu çıkmıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:



Özel İdare İlkokulu 8 öğretmen ve 2 idareci olmak üzere 10 öğretmen üzerinden; 13 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 156 olup bunun üzerinden 127 puan Kesinlikle Katılıyorum, 17 puan Katılıyorum, 4 puan Kararsızım, 2 puan Kısım Katılıyorum, 6 puan Katılmıyorum sonucu çıkmıştır.

Veli Anketi Sonuçları:



Özel İdare İlkokulu katılan 70 veli üzerinden; 13 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 910 olup bunun üzerinden 803 puan Kesinlikle Katılıyorum, 55 puan Katılıyorum, 28 puan Kararsızım, 17 puan Kısım Katılıyorum, 9 puan Katılmıyorum sonucu çıkmıştır.

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planı'nı oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına veli/öğrenci/öğretmen (kime yönelik yapılmışsa o yazılacak) yönelik 13 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 100 kişinin katıldığı ankete verilen cevapların yüzdeleri ve frekansları bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar yorumlanmıştır. Elde edilen veriler; GZFT analizinin oluşturulmasına, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesine katkı sunmuştur.

Tablo 4. İç ve Dış Paydaş Analizi

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
Gemerek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	İç Paydaş	5	5
Diğer Kurum/Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	3
Valilik	Dış Paydaş	5	4
Kaymakamlık	Dış Paydaş	5	5
Üniversite	Dış Paydaş	5	3
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları (STK)	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Muhtarlık	Dış Paydaş	5	3
Müdürlüğe Bağlı Diğer Okul/Kurumlar	Dış Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	4
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	5	5

2.7. Okul/Kurum İçi Analizi

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- 1- Kurum içi iklim
 - 2- Çalışanların motivasyonu
 - 3- Kurumsal değerler
 - 4- Kurum içi iletişim
 - 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
 - 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,
- Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:**

- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- 2- Güçlü bir AR-GE alt yapısı
- 3- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- 4- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- 5- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Mümin ATEŞ Okul Müdürü
Mehmet ÇEVİK Müdür Yrd.
Meryem KARAKOÇ Sınıf Öğretmeni
Ufuk AKKAYA Sınıf Öğretmeni
Halil ALICI Sınıf Öğretmeni

<p>Birol KELEŞ</p> <p>Sınıf Öğretmeni</p> <p>Tuba BUZPINAR</p> <p>Sınıf Öğretmeni</p> <p>Hatice TAŞTAN</p> <p>Sınıf Öğretmeni</p> <p>FatmaKESKİN</p> <p>Sınıf Öğretmeni</p>
<p>Hanife GAYRET</p> <p>Anasınıfı Öğretmeni</p>
<p>Durdane BIYIK</p> <p>Hizmetli Personeller</p>

7.2.2. İnsan Kaynakları

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışan Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Öğretmenler	Yönetmelikteki Görevler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yönetmelikteki Görevler

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	%0
5-6 Yıl	0	%0
7-10	0	%0
10... Üzeri	2	%100

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
1	1	1	1	1	0

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı Soyadı	Görevi	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
	Müdür	10	
	Başmüdür Yrd.		
	Müdür Yrd.	7	
Toplam			

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (An İtibarıyla)

Hizmet Süresi	Kadın	Erkek	TOPLAM
1-3 Yıl	0	0	0
4-6 Yıl	1	0	1
7-10 Yıl	2	0	2
11-15 Yıl	1	2	3
16-20 Yıl	0	0	0
20 ve üzeri	0	1	1

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyon Sayısı

	Yıl İçerisinde Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Toplam			4	0	2	3

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı Soyadı	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
Halil ALICI	5	
Birol KELEŞ	5	
Meryem KARAKOÇ	8	
Fatma KESKİN	5	
Hatice TAŞTAN	7	
Ufuk AKKAYA	6	
Hanife GAYRET	5	
Toplam	41	

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Memur/Yardımcı Hizmetler Personel Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın
1	Memur	0	0
2	Yardımcı Hizmetler Personeli	0	1
	Toplam		1

Tablo 13. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Psikolojik Danışman Norm Sayısı :0	Görüşme Odası Sayısı:1	Görüşme Yapılan Öğrenci Sayısı:15	Görüşme Yapılan Öğretmen Sayısı:8	Görüşme Yapılan Veli Sayısı:10	Rehberlikle İlgili Öğretmenlere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı:3	Rehberlikle İlgili Öğrencilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı:6	Rehberlikle İlgili Velilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı:7
Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı:0	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı: 1						

2.7.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde, okulumuzun teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

Tablo 14. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

				İhtiyaçlar
Akıllı Tahta Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	3	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	2	
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	TV Sayısı	0	
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	ADSL	

Tablo 15. Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri	VAR	YOK	İHTİYAÇ	AÇIKLAMA
----------------	-----	-----	---------	----------

Öğretmen Çalışma Odası	✓			
Rehberlik Servisi		✓	VAR	
Ekipman Odası		✓		
Kullanılan Derslik Sayısı	✓			
Kütüphane	✓			
Çok Amaçlı Salon		✓		
Fen Laboratuvarı		✓		
Bilgisayar Laboratuvarı		✓		
Resim/Müzik Atölyesi		✓		
Beceri Atölyesi		✓		
Pansiyon		✓		
Spor Salonu		✓		

2.7.4. Mali Kaynaklar

Bu bölümde okulumuzun mali kaynakları belirtilmiştir.

Tablo 16. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	6000	6000	6000	6000	6000
Okul Aile Birliği	1500	1500	1500	1500	1500
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	7500	7500	7500	7500	7500

Tablo 17. Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 18. Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	2021		2022		2023	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Harcama Kalemleri						
Temizlik	650	650	1050	1050	8500	8500
Küçük Onarım	5000	5000	7500	7500	12000	12000
Bilgisayar Harcamaları	500	500	1000	1000	15000	15000
Büro Makinaları Harcamaları	600	600	900	900	5000	5000
Telefon	300	300	450	450	750	750
Sosyal Faaliyetler	200	200	500	500	1000	1000
Kırtasiye	500	500	600	600	750	750
TOPLAM	7650		1200		4300	

2.7.5. İstatistiki Veriler sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANA SINIFI	8	0	8	4/A SINIFI	11	7	18
1/A SINIFI	7	8	15	4/B SINIFI	8	9	17
1/B SINIFI	6	8	14	ANASINIFI	0	8	8
2/A SINIFI	12	15	27	TOPLAM	61	71	132
3/A SINIFI	6	10	16	KAYNAŞTIRMA ÖĞRENCİSİ		2	2
3/B SINIFI	10	7	17				

AÇILAN KURSLAR	ÖĞRENCİ SAYISI	Öğretmen Sayısı
SATRANÇ KURSU	12	1
ÇEDES KURSU	18	1

	2021	2022	2023
--	------	------	------

OKULUMUZ İLE İLGİLİ VERİLER

OKUL İLE İLGİLİ YILLARA GÖRE SAYISAL VERİLER

GENEL MEVCUT	144	140	116
ORTALAMA SINIF MEVCUDU	21	19	17
MEVCUDU EN FAZLA OLAN SINIF	2	3	4
MEVCUDU EN AZ OLAN SINIF	1	2	3
KAYNAŖTIRMA EĞİTİMİNE TABİ ÖĞRENCİ SAYISI	0	0	0

ÖĞRENCİ KURLARI

	2021	2022	2023
KUR AÇILAN DERSLER	2	2	3
KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI	35	24	37
GÖREV ALAN ÖĞRETMEN SAYISI	2	2	3
BAŖARI YÜZDESİ	%80	%85	%80

OKULDAKİ AKADEMİK BAŖARI

	2021	2022	2023
ULUSAL DÜZEYDE	0	0	0

BAŞARI SAGLAYAN ÖĞRENCİ SAYISI-YÜZDESİ			
İL BAŞARI SIRASI	0	0	0
SINIFINI DOĞRUDAN GEÇEN ÖĞRENCİ SAYISI	144	140	116

OKULDAKİ YAPILAN KÜLTÜREL FAALİYETLER

	2021	2022	2023
FAALİYETE KATILAN ÖĞRETMEN SAYISI	3	3	2
FAALİYETE KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI	57	48	54
FAALİYETE KATILAN VELİ SAYISI	12	10	25
FAALİYETE KATILANLARIN YÜZDESİ	%39	%37	%43

OKULDA YAPILAN BİLİMSEL ARAŞTIRMALAR

	2021	2022	2023
YAPILAN	0	0	0

ARAŞTIRMA SAYISI			
------------------	--	--	--

OKULDA VE KURUMDA YAPILAN BİLİMSEL YAYINLAR

	2021	2022	2023
BİLİMSEL YAYINLAR	0	0	0

SPOR KULUBÜ FAAALİYETLERİ

	2021	2022	2023
TAKIM SAYISI	0	0	0
ANTRENÖR SAYISI	0	0	0
LİSANSLI ÖĞRENCİ SAYISI	0	0	0
SPORA DEVAM EDEN ÖĞRENCİ SAYISI	0	0	0

ÖĞRENCİ DEVAM DURUMU

	2021	2022	2023
DEVAMSZILIK ORTALAMASI	10 gün	13 gün	12 gün
DEVAMSZILIKTAN KALAN ÖĞRENCİ SAYISI	0	0	0
SÜREKLİ DEVAMSZILIK YAPAN ÖĞRENCİ SAYISI	0	0	0

SOSYAL KULUPLER

	2021	2022	2023
SOSYAL KULUPLER	3	4	3
PROJELER	1	2	3

PERSONEL DEVAM DURUMU

	2021	2022	2023
SEVK ALMA DURUMU	0	0	0
İZİN SÜRELERİ	5	5	4
SEVK ALMA SIKLIĞI	0	0	0
HAFTALIK SEVK SAYISI	0	0	0
RAPOR SAYISI	2	2	1

REHBERLİK HİZMETLERİ

	2021	2022	2023
REHBERLİK HİZMETLERİNDEN YARARLANAN ÖĞRENCİ SAYISI	90	95	85

ENGELLİ ÖĞRENCİLER İÇİN ÇALIŞMALAR

YILLAR	2021	2022	2023
ENGELLİ ÖĞRENCİ SAYISI	0	0	0
ENGEL ÇEŞİTİ	Yok	Yok	Yok

OKULUN DIŞ ÇEVRE DÜZENLEMESİ

YILLAR	2021	2022	2023
YAPILAN ÇALIŞMALAR	Okul Bahçesi Ağaçlandırma	Basketbol sahası	Güneş enerji sistemi

OKULA ULAŞIM

	2021	2022	2023
OKUL SERVİSLERİ	7	6	5
ÖZEL SERVİS	1	1	1

FİZİKİ MEKANLAR

	2021	2022	2023
SPOR SALONU	Yok	Yok	Yok
ÇOK AMAÇLI SALON	Yok	Yok	Yok
BTS	Yok	Yok	Yok
LABARATUVAR	Yok	Yok	Yok
SINIFLAR	7	7	7
İDARİ ODALAR	2	2	2
ÖĞRETMEN ODASI	1	1	1
KANTİN	0	0	0
YEMEKHANE	0	0	0

ISINMA DURUMU

	2021	2022	2023
ISINMA TÜRÜ (ISINIYORMU)	DOĞALGAZ - ISINIYOR	DOĞALGAZ - ISINIYOR	DOĞALGAZ - ISINIYOR

SİVİL SAVUNMA ÇALIŞMALARI

	2021	2022	2023
YANGIN TERTİBATI	2	2	2
YANGIN TÜPÜ	2	2	2
İKAZ ALARM ZİLİ	2	2	2
ELEKTRİKTERTİBATI KONTROLÜ	1	1	1
BACAK TEMİZLİĞİ	1	1	1
KALORİFER KAZANI TEMİZLİĞİ	1	1	1
SİVİL SAVUNMA TATBİKATI	2	2	2

DİĞER ARAÇ VE GEREÇLER

	2021	2022	2023
HARİTALAR	20	20	20
AKILLI TAHTA	0	0	8

BENZER OKULLARDA OLMAYAN FAALİYETLER

YILLAR	2021	2022	2023
	0	Güneş Enerjisi Yağmur Suyu Depolama	0

OKULDA YAPILAN PANEL VE KONFERANLAR

YILLAR	2021	2022	2023
	Trafik Eğitimi	Trafik Eğitimi	Trafik Eğitimi
	Hijyen Eğitimi	Hijyen Eğitimi	Hijyen Eğitimi
	Veli Rehberlik Eğitimi	Veli Rehberlik Eğitimi	Veli Rehberlik Eğitimi

OKUL VE KURUMUN ÖNCELİK ETTİĞİ İYİ İŞLER

YILLAR	2021	2022	2023
	Veli ve Öğrencilerin okuma artırma eğitimi	Veli - öğretmen işbirliği	Öğrencilerin bilgisayar okuryazarlığını geliştirici etkinlikler
	Aile hijyen eğitimi	Aile Hijyen eğitimi	Güneş enerjisinden elektrik elde edilmesi
	Yoksul ailelere yardım		

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Okulumuz daha çok taşıma ve kırsal kesimden öğrenci aldığı için kültürel ve ekonomik açıdan gelişmeye çok fazla ihtiyaç duyulmaktadır.veli ve öğrenci profili olarak daha çok desteklemeye ihtiyaç duyar durumdadır.

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin kullanımına ve sosyalleşmesine yönelik çok sayıda sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkânların bulunması• Nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması• Teknolojiyi kullanabilen genç bir eğitim kadrosunun olması• Yardımcı personelin yeterli olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Velilerimiz eğitim sürecinde öğretmenlerimizle ve okul yönetimi ile iş birliği içinde olması.• Okul -Aile Birliğinin okula karşı duyarlı olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Okul binamızın düzenli, temiz ve bütün imkânlarının yeterli olması.
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Bilişim altyapısının olması ve kullanılması• Güçlü ve köklü bir yapıya sahip olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Milli Eğitim Bakanlığı Bütçesinden kırtasiye, temizlik vb ihtiyaçlarımızı karşılaması.
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Yönetim süreçleri içerisinde öğretmenlerimizin, öğrencilerimizin ve velilerimizin görüşleri alınarak başarılı bir yönetim süreci olması.
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Etkili iletişim kullanımının yeterli olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim materyallerinin yeterince güncel olmaması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzda rehber öğretmenin olmaması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Veli- okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Şehir merkezine uzaklık nedeniyle sosyal faaliyetlere katılımın düşüklüğü
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Konferans salonunun olmaması• Okulun spor salonunun olmaması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okul bütçesinin zayıf bir yapıda olması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Ana kara yolunun üzerinde olması• Okul güvenliğinin yetersiz oluşu.
İletişim Süreçleri	
vb	

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Girişimcilik konusunda farkındalığın artması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması,
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okul ve çevresinin kalkınmasını sağlamaya yönelik projelerin teşvik edilip yaygınlaştırılması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Sağlıklı internet bağlantısının olması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• MEB'İN kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulun şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkede bulunması

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">Velilerin ekonomik durumunun dūřuk olması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">Okulun fiziksel donanımının yetersiz olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">Öđrenciler tarafından teknoloji kullanım seviyenin dūřuk olması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlar
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">Okul-veli-öğrenci işbirliklerinin yeterli düzeyde olmaması

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Okulumuz genel anlamda ihtiyaç duyduğu alanlar okulun fiziki yapısının iyileştirilmesi.

Oyun alanlarının geliştirilmesi

Okul evre güvenliği

Öğrencilerin okula güvenli şekilde taşınması

Eğitim ve öğretim materyallerinin zenginleştirilmesi.

BÖLÜM III

Geleceğe Bakış

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER (Geleceğe Bakış)

3.

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. MİSYON

Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi, Bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinlerarası ve etik değerleri gözeten araştırmalar yapmayı, sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözeten ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına-gelişmesine katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.

3.2. VİZYON

Nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş, bilgi ve yetkinliklerini insanlık ve ülke yararına kullanan ve evrensel düzeyde fark yaratarak geleceğe yön veren yenilikçi okul olmaktadır.

3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) **Etik değerlere bağlılık:** Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- 2) **Cumhuriyet değerlerine bağlılık:** Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.

- 3) **Akademik özgürlüğe öncelik verme:** İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.
- 4) **Etik değerlere bağlılık:** Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir
- 5) **Liyakat:** Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.
- 6) **Cumhuriyet değerlerine bağlılık:** Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 7) **Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık:** Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.
- 8) **Saydamlık:** Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir.
Öğrenci merkezlilik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE
STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Amaç 1	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
Hedef 1.1.	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1. İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	%80	%82	%87	%89	%90	%93
PG 1.1.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	%73	%75	%81	%83	%87	%92
PG 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	%9	%7	%5	%4	%3	%2
PG 1.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	%9	%7	%5	%4	%3	%2
Stratejiler	S-1.1.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S-1.1.2. Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S-1.1.3. İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb. aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S-1.1.4. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.						

Amaç 1	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
Hedef 1.2.	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1. Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	30	50	70	80	90	100
PG 1.2.2. Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	15	50	70	85	90	95	100
PG 1.2.3. Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	15	70	70	85	90	95	100
PG 1.2.4. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	15	10	15	20	25	25	30
PG 1.2.5. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	15	50	60	80	90	95	100
PG 1.2.6. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	15	20	20	20	25	30	50
PG 1.2.7. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	10	72	85	95	105	120	130
Stratejiler	<p>S-1.2.1. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.2.2. Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-1.2.3. Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-1.2.4. Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S-1.2.5. Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p>						

Amaç 2	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 2.1.	Kurum personelinin mesleki gelişmelerinin artırılması sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.1.1. Yöneticilerin katıldığı toplam hizmet içi kurs/seminer sayısı	20	17	20	25	27	30	35
PG 2.1.2. Öğretmenlerin katıldığı toplam hizmet içi kurs/seminer sayısı	20	8	8	20	30	40	50
PG 2.1.3. Öğretmenlerin mesleki gelişmelerine yönelik okulda düzenlenen eğitim sayısı	20	5	7	10	12	13	15
PG 2.1.4. Yerel/ulusal ve uluslararası projelerde yer alan öğretmen sayısı	20	3	5	10	11	11	11
PG 2.1.5. Okul bünyesinde yürütülen onayı alınmış proje sayısı	20	0	2	3	3	4	5
Stratejiler	<p>S-2.1.1. Mesleki gelişime yönelik gerçekleştirilen mahalli ve merkezi hizmet içi kurslara katılım sağlanacaktır.</p> <p>S-2.1.2. Üniversite ve STK'lerle iş birliği yapılarak uzman eğitimciler tarafından yönetici ve öğretmenlere yönelik eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-2.1.3. Yönetici ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S-2.1.4. Öğretmenlere yönelik AR-GE destekli proje eğitimleri verilecektir.</p> <p>S-2.1.5. İlgili projelere katılım sağlanacak, okul bünyesinde projeler hazırlanacak ve uygulanacaktır.</p>						

Amaç 2	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 2.2.	Okulun ihtiyaçları ve hedefleri doğrultusunda, fiziki mekânların iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.2.1. Okulun iyileştirilen mekân sayısı	35	5	9	10	15	20	25
PG 2.2.2. Okulda kurulan ve iyileştirilmesi yapılan atölye sayısı	35	0	0	0	0	0	0
PG 2.2.3 Düzenlemesi yapılan oyun alanı sayısı	30	2	2	4	5	7	8
Stratejiler	<p>S-2.2.1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler, açık hava oyun alanları vb.) İyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverlerle vb. iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S-2.2.2. Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.</p> <p>S-2.2.3. Okul- aile iş birliği, farkındalık geliştirme, bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p>						

Amaç 2	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.							
Hedef 2.3.	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 2.3.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	15	0	0	0	0	0	0	
PG 2.3.2. Teknoloji bağımlılığıyla ilgili konularda eğitim alan kişi sayısı	Öğretmen	20	4	5	5	6	7	8
	Öğrenci		50	55	65	68	69	70
PG 2.3.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan kişi sayısı	Öğretmen	20	5	5	6	7	7	8
	Veli		25	30	35	37	40	45
PG 2.3.4. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan kişi sayısı	Öğretmen	20	8	8	10	10	10	10
	Veli		36	36	50	80	100	120
PG 2.3.5. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	15	2	3	4	6	8	10	
PG 2.3.6. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	10	8	8	8	8	10	10	
Stratejiler	<p>S-2.3.1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-2.3.2. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-2.3.3. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p> <p>S-2.3.4. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p>							

Amaç 3	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.						
Hedef 3.1.	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.1.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	%35	%50	%70	%85	%95	%100
PG 3.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	25	%25	%50	%75	%85	%95	%100
PG 3.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	%30	%5	%10	%15	%20	%25
PG 3.1.4. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	%25	%30	%45	%55	%75	%100
Stratejiler	<p>S-3.1.1. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetler gerçekleştirilecektir.</p> <p>S-3.1.2. Çocuk oyunları faaliyetleri yürütülecek, bu faaliyetlere katılan öğrenci sayıları artırılacaktır.</p> <p>S-3.1.3. Öğretmenlerin proje eğitimlerine katılımı sağlanarak, öğrencilerle ortak projeler hazırlanması ve uygulanması sağlanacaktır.</p>						

4.5. Maliyetlendirme

	2024	2025	2026	2027	2028
Amaç 1	1000	1200	3000	5000	7000
<i>Hedef 1.1.</i>	500	600	1700	3000	3500
<i>Hedef 1.2.</i>	500	600	1300	2000	3500
Amaç 2	2000	3000	5000	7000	10000
<i>Hedef 2.1.</i>	2000	3000	5000	7000	10000
Amaç 3	2000	5000	7000	10000	15000
<i>Hedef 3.1.</i>	1500	3000	3500	4000	7500
<i>Hedef 3.2.</i>	500	2000	3500	6000	7500
TOPLAM	5000	9200	15000	22000	32000

V. BÖLÜM

İzleme ve Değerlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Yılda iki kez okulumuzun 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık döneminde planlama ekibi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yıl sonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Hazırlanan rapor okul idaresine sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan üç amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlamaları gerekmektedir.

